

Перечень документов для поступления

1. Заявление на имя директора по установленной форме.
2. Медицинская справка ф. 1 мед/у-10.
3. 6 фотографий 3х4.
4. Оригиналы документа об образовании и приложения к нему.
5. Документы, подтверждающие право поступающего на льготы при приеме на обучение.

Кроме перечисленных документов при необходимости дополнительно в приёмную комиссию представляются:

- документ, подтверждающий присвоение квалификации рабочего (служащего)- свидетельство о присвоении квалификационного разряда(категории) по профессии или выписка из трудовой книжки (для поступающих на заочную форму получения образования за счёт средств бюджета).
- заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I, II, III группы).
- документы, подтверждающие белорусскую национальность (для иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности).
- договор о целевой подготовке в трёх экземплярах (для участвующих в конкурсе на целевые места).

Иностранные граждане и лица без гражданства (их представители) подают в приемную комиссию следующие документы:

1. **Заявление на имя руководителя учреждения образования по установленной форме;**

2. Документ об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним отметок (баллов);
3. Заключение врачебно-консультационной комиссии, выданное территориальной организацией здравоохранения Республики Беларусь (после прохождения обязательного медицинского обследования по направлению учреждения образования);
4. Медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданные официальным органом здравоохранения страны, из которой прибыл кандидат на обучение;
5. Копию свидетельства о рождении, заверенную в установленном порядке;
6. 6 фотографий размером 3 x 4 см;

К перечисленным документам, изложенным на иностранном языке, одновременно прилагается их перевод на белорусском или русском языке, удостоверенный нотариально.

При подаче документов поступающий предъявляет документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, - свидетельство о рождении).

Документы воспитанника из школы-интерната

При приеме воспитанника из школы-интерната в учреждение профессионально-технического образования должны быть переданы все документы, которые были указаны в «Едином перечне документов, находящихся в личном деле детей-сирот»:

1. Перечень документов, находящихся в личном деле детей-сирот;
документы о полученном образовании;
2. Документы о родителях (свидетельство о смерти, приговор или решение суда, справка о болезни, розыске родителей и другие документы, подтверждающие отсутствие родителей или невозможность воспитания ими своих детей);
3. Информация о наличии и местонахождении братьев и сестер;
опись имущества, принадлежащего ребенку;

- 4. Решение местного исполнительного и распорядительного органа о закреплении права пользования жилым помещением (с указанием количества граждан, прописанных в нем и метража), из которого выбыл ребенок, либо об отказе в закреплении этого права и**
- 5. Справка о постановке на учет лиц, нуждающихся в обеспечении жилым помещением социального пользования;**
- 6. Документ о наличии счета, открытого на имя ребенка в банке;**
- 7. Пенсионное удостоверение, если ребенку назначена пенсия по инвалидности либо по случаю потери кормильца, либо документы, подтверждающие право ребенка на пенсию;**
- 8. Иные документы, имеющие отношение к ребенку.**