

Абитуриенты подают следующие документы

- **заявление** на имя ректора по установленной форме;
- оригинал аттестата об общем среднем образовании и оригиналы диплома о профессионально-техническом образовании и приложения к нему (для лиц, получивших профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования);
- оригинал аттестата об общем среднем образовании, а также оригиналы диплома о профессионально-техническом образовании на основе общего среднего образования и приложения к нему или оригиналы диплома о среднем специальном образовании на основе общего среднего образования и приложения к нему (для лиц, получивших профессионально-техническое образование на основе общего среднего образования или среднее специальное образование на основе общего среднего образования и имеющих право на зачисление в УВО вне конкурса);
- копию аттестата об общем среднем образовании, копии диплома о профессионально-техническом образовании и приложения к нему или копии диплома о среднем специальном образовании и приложения к нему, заверенные руководителем учреждения высшего образования, в котором обучается абитуриент (для лиц, обучающихся в учреждении высшего образования и поступающих для получения второго (последующего) высшего образования);
- **для всех остальных лиц** – оригинал аттестата об общем среднем образовании, или оригиналы диплома о профессионально-техническом образовании и приложения к нему, или **оригиналы диплома о среднем специальном образовании и приложения к нему**;
- **оригиналы сертификатов централизованного тестирования**, проведённого в Республике Беларусь в год приёма;
- **медицинскую справку о состоянии здоровья** по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь, либо заключение врачебно-консультационной комиссии, медицинское заключение о состоянии здоровья и сертификат об отсутствии ВИЧ-инфекции, выданные официальным органом здравоохранения страны абитуриента (для иностранных граждан, временно пребывающих в Республике Беларусь);
- **документы**, подтверждающие право абитуриента на **льготы** при зачислении;
- **паспорт или другой документ, удостоверяющий личность (предоставляется абитуриентом лично)** либо документы, подтверждающие невозможность прибытия абитуриента в приёмную комиссию по независящим от него обстоятельствам, копия документа, удостоверяющего личность абитуриента, документы, удостоверяющие личность и статус законного представителя или личность представителя и доверенность, заверенная нотариально или уполномоченным должностным лицом;
- **справку врача-фониатра** (направления специальностей «Пение (академическое)» и «Дирижирование (академический хор)»);
- **6 фотографий** размером 3х4 см.

При необходимости дополнительно в приемную комиссию представляются:

- *заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по избранной специальности (направлению специальности, специализации) и присваиваемой квалификации (для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата, детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, инвалидов I, II или III группы);*
- *заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации или справка об освоении образовательной программы специального образования на уровне общего среднего образования (для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата);*
- *копия диплома о высшем образовании с приложением, а для студентов УВО - письменное согласие руководителя УВО с места основной учёбы и справка о том, что гражданин является обучающимся (с указанием результатов освоения содержания образовательных программ высшего образования на момент выдачи справки) (для лиц, поступающих для получения второго и последующего высшего образования), а также справка о том, что высшее образование получено на платной основе (для лиц, поступающих для получения второго и последующего высшего образования за счет средств бюджета впервые). Согласие руководителя УВО и указанные справки удостоверяются подписью руководителя УВО и печатью УВО;*
- *рекомендация должностного лица, осуществляющего общее руководство сводной ротой почётного караула при подготовке и проведении государственных торжественных мероприятий (для лиц, проходивших срочную военную службу в штатных подразделениях почётного караула Вооруженных Сил, органов пограничной службы, внутренних войск Министерства внутренних дел (выслужившие установленный срок военной службы по призыву и уволенные со срочной военной службы в запас в год приёма или в году, предшествующем году приёма)).*

Приёмная комиссия имеет право дополнительно запросить у абитуриента документы, необходимые для принятия соответствующего решения.