

Абитуриенты подают в приемную комиссию БГПУ

следующие документы:

паспорт или заменяющий его документ предъявляется абитуриентом **лично**;

заявление на имя ректора по установленной форме (заполняется **при подаче** документов);

оригиналы и копии документа об образовании и приложения к нему;

при несовпадении фамилии абитуриента в документе об образовании и паспорте – свидетельство о заключении брака и копия или справка из ЗАГСа;

оригиналы сертификатов ЦТ текущего года;

медицинскую справку по форме 1здр/у-10, установленной Министерством здравоохранения, с заключением о годности абитуриента для поступления в ВУЗ (с указанием факультета и специальности);

срок действия справки – 6 месяцев;

абитуриенты, поступающие на специальности «**Логопедия**» и «**Сурдопедагогика**», дополнительно представляют **справку (заключение)** учреждения здравоохранения о **состоянии речи и слуха**;

документы, подтверждающие право абитуриента на **льготы** при приеме на обучение;

6 фотографий размером **3х4** см;

выписку из трудовой книжки (для абитуриентов, поступающих на заочную форму обучения);

2 конверта по Беларуси с обратным адресом абитуриента.

Обращаем внимание абитуриентов!

Кроме 6 фотографий размером 3х4 см, сдаваемых в приемную комиссию БГПУ, абитуриент при подаче документов **проходит процедуру цифрового фотографирования (бесплатно)** для последующего изготовления электронных студенческих билетов и персонифицированных зачетных книжек установленных образцов.

При необходимости дополнительно в приемную комиссию представляются:

— **заключение ВКК или МРЭК** (врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии) об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц, закончивших учреждения, обеспечивающие получение специального образования, **детей-инвалидов** в возрасте до 18 лет, **инвалидов I, II и III группы**);

— **заключение государственного центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации** о рекомендации обучения в учреждениях, обеспечивающих получение специального образования (для лиц с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата);

— **договор** между абитуриентом и заказчиком **на целевую подготовку** (для абитуриентов, участвующих в конкурсе на целевые места);

— **копию диплома** (с приложением) о высшем образовании, а для студентов вуза – письменное согласие ректора с места основной учебы и академическую справку, а также справку, подтверждающую, что первое высшее образование получено на условиях оплаты (**для лиц, поступающих для получения второго высшего образования**). Согласие ректора и указанные справки удостоверяются подписью ректора и печатью вуза;

В случае невозможности прибытия абитуриента в приемную комиссию УВО по уважительной причине (заболевание, участие в международных конкурсах и соревнованиях, служебная командировка или иные независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) документы подают законные представители несовершеннолетних абитуриентов при предъявлении документов, подтверждающих статус законного представителя несовершеннолетнего абитуриента) либо представители абитуриентов, действующие на основании доверенности, удостоверенной нотариально или уполномоченным должностным лицом (далее – представители).