

Абитуриенты подают в приемную комиссию УО "Минский государственный областной колледж" (далее-приемная комиссия) следующие документы:

- 1.Заявление на имя руководителя по установленной Министерством образования форме;
- 2.Оригиналы документа об образовании и приложения к нему
- 3.Медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения
- 4.Документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении для получения среднего специального образования
- 5.Фотографии 3 x 4 см

В случае невозможности прибытия абитуриента в приемную комиссию по уважительной причине (заболевание, участие в международных конкурсах и соревнованиях, служебная командировка или иные независящие от абитуриента обстоятельства, подтвержденные документально) документы подают законные представители несовершеннолетних абитуриентов (при предъявлении документов, подтверждающих статус законного представителя несовершеннолетнего абитуриента), либо представители абитуриентов, действующие на основании доверенности, удостоверенной нотариально или уполномоченным должностным лицом (далее - представители).

При заключении в установленном порядке договоров для абитуриентов в возрасте до 18 лет необходимо присутствие одного из законных представителей абитуриента.

Документы, необходимые для постановки на очередь нуждающихся в получении места в общежитии:

Заявление на имя директора (пишется при подаче документов)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.Справка с места жительства (регистрации) о занимаемой жилплощади и составе семьи
- 2.Паспорт и копию или иной документ, удостоверяющий личность учащегося, нуждающегося в получении места в общежитии
- 3.Оригиналы и копии документов, подтверждающих право на внеочередное или первоочередное получение места в общежитии - в случае наличия такого