

Порядок приема в Лингвогуманитарный колледж МГЛУ

Адрес учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет»: 220034, г. Минск, ул. Захарова, 21

Адрес филиала учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет "Лингвогуманитарный колледж" » (далее - Лингвогуманитарный колледж МГЛУ): 220121, г. Минск, ул. Притыцкого, 60-Б

Телефон: (017) 288-15-44 (приемная ректора), (017) 365-52-97 (приемная директора колледжа), (017) 284-81-43 (приемная комиссия).

Факс: (017) 2947504

Web-сайт: www.mslu.by

E-mail: info@mslu.by (приемная ректора), abiturient@mslu.by (приемная комиссия).

Условия и порядок приема абитуриентов в лингвогуманитарный колледж учреждения образования «Минский государственный лингвистический университет» устанавливаются Правилами приема в средние специальные учебные заведения, утвержденными Указом Президента Республики Беларусь от 7 февраля 2006 г. № 80 (в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 09.01.2017 г. № 4) (далее – Правила приема в средние специальные учебные заведения) и настоящим Порядком. В случае внесения изменений в Правила приема в средние специальные учебные заведения в Порядок приема вносятся соответствующие дополнения.

Учреждение образования «Минский государственный лингвистический университет» имеет специальное разрешение (лицензию) на право осуществления образовательной деятельности № 02100/0533131, выданное Министерством образования Республики Беларусь.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Прием абитуриентов осуществляется:

полный срок обучения на основе общего базового образования

дневная форма получения образования

Подсистема системы специальностей и квалификаций, в рамках которой проводится конкурс	Код	Квалификация	Вступительные испытания
<i>раздельный конкурс проводится по специальностям</i>			
1. Иностранный язык (английский) (срок обучения – 3 года и 10 месяцев)	2-02 03 08	Учитель	зачисление проводится по конкурсу среднего балла документа об образовании в соответствии с п. 18 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.
2. Иностранный язык (немецкий)	2-02 03 08	Учитель	зачисление проводится по конкурсу среднего балла документа об образовании в соответствии с п.

(срок обучения – 3 года и 10 месяцев)			18 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.
3. Документоведение и документационное обеспечение управления (срок обучения – 2 года и 10 месяцев)	2-26 02 31	Секретарь-референт	зачисление проводится по конкурсу среднего балла документа об образовании в соответствии с п. 18 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.
4. Лингвистическое обеспечение социокультурной деятельности (срок обучения – 3 года и 10 месяцев)	2-23 01 32	Организатор социокультурной деятельности (со знанием иностранного языка)	зачисление проводится по конкурсу среднего балла документа об образовании в соответствии с п. 18 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.

ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА

При поступлении на специальность «Документоведение и документационное обеспечение управления» в Лингвогуманитарный колледж МГЛУ профильным предметом является иностранный язык.

При равном количестве набранных баллов зачисление осуществляется в соответствии с п. 29 Правил приема лиц для получения среднего специального образования.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДЛЯ АБИТУРИЕНТОВ

Выпускники Лингвогуманитарного колледжа МГЛУ имеют право поступать на сокращенные сроки обучения в МГЛУ в соответствии с Порядком приема в МГЛУ.